**Дорожная карта**

**по реализации всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся**

**МКОУ «Новочуртахская СОШ №2»в декабре 2021/2022 уч. Г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1. | Организация и проведение совещаний школьной рабочей группы по реализации ВФСК ГТО | не реже 1 раза в квартал | Зам. Дир  Учитель физ.культ. |
| 2. | Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов выполнения нормативов комплекса ГТО учеников МКОУ «Новочуртахская СОШ№2» | декабрь | Зам.дир  Учитель физ.культ. |
| 3. | Создать и наполнить информацией сайты образовательной организации специальный раздел, содержащий следующую информацию:   * положение о ВФСК ГТО * материалы, отражающие ход выполнения нормативов * рекорды, таблицы оценки результатов, фотоматериалы | декабрь. | Учитель физ.куль.  Зам. дир |
| 4. | Создать в школе стенд по ВФСК ГТО, в целях информирования всех участников образовательного процесса о проводящихся мероприятиях по реализации ВФСК ГТО | декабрь. | Руководитель образовательной организации  Учитель физ.культ |
| 5. | Проведение тестирования по выполнению нормативов ВФСК ГТО ||| ступени(5-6 классы) | декабрь. | Учитель физ.куль. |
| 6. | Утверждение Планов работы по реализации ВФСК ГТО в образовательной организации включающих в себя:   * мониторинг состояния здоровья и уровня физической подготовленности учащихся 1-11 классов; * проведение классных часов "Мы сдаем ГТО"; * проведение тестирования по выполнению нормативов комплекса ГТО; * размещение информации о ходе реализации внедрению ВФСК ГТО на школьном стенде и сайте учреждения; * организация регистрации учащихся на портале ГТО и др. | в течение года | Руководитель образовательной организации |