



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОЧУРТАХСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ КОЗИНА А.В.»
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МО «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»
(МКОУ «Новочуртахская СОШ №2»)

368166 с. Новочуртах
ИНН - 0524005126

тел.: 8 (928) 807 77 61 e-mail: novochurtakhsosh@mail.ru

КПП - 0524011001

Приказ № 8

«5» марта 2021 года.

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 11.02.2021 г. № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2021 году», на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 18.02.2021г. № 05-02-71/21 «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ (ВПП-2021) в 4-8,10-11 классах общеобразовательных организаций Республики Дагестан»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПП) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 4 классе Якубова Р.А.;
 - в 5 классах Салахудинова С.М. и Рамазанова А.Н.
 - в 6 классах Курамагомедов Ш.М. и Магомедов М.М.
 - в 7 классах Якубова Р.А. и Абдулаева П.А.
 - в 8 классе Салахудинова С.М.;
 - в 11 классе Курамагомедов Ш.М.;
2. В соответствии с порядком проведения ВПП провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 16.03.2021 на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 18.03.2021 на 2 уроке;
 - по математике 07.04.2021–21.05.2021 на 3 уроке;

– по окружающему миру 16.04.2021 на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (9 человек) класс-кабинет химии;
- по математике (19 человек) класс – кабинет химии;
- по окружающему миру (19 человек) класс – кабинет химии.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 14.04.2021 на 2 уроке;
- по истории 14.04.2021 на 2 уроке;
- по биологии 22.04.2021 на 3 уроке
- по биологии 22.04.2021 на 3 уроке;
- по математике 08.04.2021 на 2 уроке;
- по математике 08.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку 19.03.2021 на 3 уроке
- по русскому языку 19.03.2021 на 3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (<16> человек) <5а класс – кабинет химии>
- по истории (<20> человек) <5б класс – кабинет физики>
- по биологии (<16> человек) <5а класс - кабинет химии>;
- по биологии (<20> человек) <5б класс - кабинет физики>;
- по математике (<16> человек) <5а класс - кабинет химии>
- по математике (<20> человек) <5б класс - кабинет физики>
- по русскому языку (<16> человек) <5а класс - кабинет химии>
- по русскому языку (<20> человек) <5б класс - кабинет химии>

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 18.03.2021 на < 3 > уроке;
- по математике 06.04.2021 на < 2 > уроке.
- выбранный предмет №1 13.04.2021 на < 2 > уроке;
- выбранный предмет №2 20.04.2021 на < 3 > уроке

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (<14> человек) < 6б класс – кабинет химии>
- по русскому языку (<14> человек) < 6а класс – кабинет физики>
- по математике (<14> человек) <6б класс- кабинет химии >.
- по математике (<14> человек) <6а класс- кабинет физики

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 26.04.2021 на < 2 > уроке;
- по обществознанию 28.04.2021 на < 3 > уроке;
- по русскому языку 17.03.2021 на < 2 > уроке;
- по биологии 21.04.2021 на <3> уроке;
- по географии 23.04.2021 на < 2 > уроке;
- по математике 05.04.2021 на < 3 > уроке;

- по физике 30.04.2021 на < 2 > уроке;
- по истории 15.04.202 на < 2 > уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (<15> человек) <7а класс – кабинет химии>;
- по иностранному языку (<12> человек) <7б класс – кабинет физики>;
- по обществознанию (<15> человек) <7а класс – кабинет химии>;
- по обществознанию (<12> человек) <7б класс – кабинет физики>;
- по русскому языку (<15> человек) <7а класс – кабинет химии>;
- по русскому языку (<12> человек) <7б класс – кабинет физики>;
- по биологии (<15> человек) <7а класс – кабинет химии>;
- по биологии (<12> человек) <7б класс – кабинет физики>;
- по географии (<15> человек) <7а класс – кабинет химии>;
- по географии (<12> человек) <7б класс – кабинет физики>;
- по математике (<15> человек) <7а класс – кабинет химии>;
- по математике (<12> человек) <7б класс – кабинет физики>;
- по физике (<15> человек) <7а класс – кабинет химии>;
- по физике (<12> человек) <7б класс – кабинет физики>;
- по истории (<15> человек) <7а класс – кабинет химии>;
- по истории (<12> человек) <7б класс – кабинет физики>.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- выбранный предмет №1 13.04.2021 на < 2 > уроке;
- выбранный предмет №2 20.04.2021 на < 3 > уроке;
- по математике 09.04.2021 на < 2 > уроке;
- по русскому языку 16.03.2021 на < 3 > уроке;

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по математике (<19> человек) <8 класс – кабинет химии>;
- по русскому языку (<19> человек) <8 класс – кабинет химии>;
- по выбр.пр№1 (<19> человек) <8 класс – кабинет химии>;
- по выбр.пр№2 (<19> человек) <8 класс – кабинет химии>;

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по физике 29.04.2021 на < 2 > уроке;
- по географии 27.04.2021 на < 3 > уроке;
- по иностранному языку 10.05.2021 на < 2 > уроке;

15. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по физике (<9> человек) <11 класс – кабинет химии>;
- по географии (<9> человек) <11 классы – кабинет химии>;
- по иностранному языку (<9> человек) <11 классы – кабинет химии>;

16. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации <Заместитель директора по УВР Кадилова П.М.> и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.

17. Ответственному организатору проведения ВПР <Заместитель директора по УВР Кадилова П.М.>:

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	<Нухиева М.М.> – председатель комиссии; <Магомедова Х.М.> – член комиссии; <Кубалаева О.М.> – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	<Асилдаров Я.А.> – председатель комиссии; <Гаджимагомедова А.Д.> – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология Окружающий мир	4	<Кадирова П.М.> – председатель комиссии; <Кадырова Н.И.> – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
История	11	<Абдулаева П.А.> – председатель комиссии; <Магомедова П.М.> – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
География	11	<Абдулаева П.А.> – председатель комиссии; <Магомедова П.М.> – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
	1	
Физика	1	<Гаджимагомедова А.Д.> – председатель комиссии; <Асилдаров Я.А.> – член комиссии;
	8	
	1	
Химия	1	<Кадирова П.М.> – председатель комиссии; <Кадырова Н.И.> – член комиссии
	8	
	1	
Общество	1	<Асламханов А.М.> – председатель комиссии; <Абдулаева П.А.> – член комиссии;
	1	
	5	
	6	
	7	
	8	
Английский язык	1	<Рамазанова А.Н.> – председатель комиссии; <Мухтарова М.А.> – член комиссии;
	1	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	

17.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

17.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора **результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

17.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

17.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: **<перечень кабинетов с указанием ФИО сотрудников, назначенных в каждый кабинет по каждому предмету>**.

17.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от **<Кадировой П.М. ВПР в соответствующих классах >** материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Кадировой П.М. в соответствующей параллели классов. Обеспечить хранение работ участников.

17.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины вне аудитории во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Хажихмаеву Э.И. и Асилдаров Я.А.

Директор школы



Абдулмуслимова П.М.