



План-график проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none"> • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2020 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования 	18.02.2020г.	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	18.02.2020г.	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	18.02.2020г.	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2020 год	18.02.2020г.	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2020 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; 17.02.2021- 17.03.2021 Председатель комиссии, члены комиссии <ul style="list-style-type: none"> • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно- 		

	информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462		
6	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2020 года, подлежащей самообследованию	01.03.2020г. 15.03.2020г.	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
7	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	16.03.2020г. 01.04.2020г.	Председатель комиссии, члены комиссии
8	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	16.03.2020г. 01.04.2020г.	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	02.04.2020г.	Директор, председатель комиссии
10	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	02.04.2020г.	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка отчета о самообследовании	03.04.2020г. 10.04.2020г.	Директор, председатель комиссии
12	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	13.04.2020г. 14.04.2020г.	Директор школы
Рассмотрение отчета учредителем			
13	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2020г. 18.04.2020г.	Директор школы
14	Направление отчета о самообследовании учредителю	18.04.2020г.	Заместитель директора школы по УВР
15	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	18.04.2020г.	Ответственный за сайт школы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575838

Владелец Абдулмуслимова Патимат Магомедрасуловна

Действителен с 08.06.2021 по 08.06.2022